



**ISTITUTO SUPERIORE ISTRUZIONE SECONDARIA**

**“I.S.I.S. Rita Levi Montalcini QUARTO”**

**Via Vaiani, 44 – 80010 Quarto ( Na)**

**Tel.081/8060529 – Fax 081/8061330**

**Codice Meccanografico NAIS03700Q**

**C.F: 96019100633**

**[e-mailNAIS03700Q@ISTRUZIONE.IT](mailto:NAIS03700Q@ISTRUZIONE.IT)**

Pro.1913/VI.6 del 20/03/2017

Spett.li Agenzie di Viaggio:  
CUMA TRAVEL  
SALE SCUOLE VIAGGI  
RMV  
FANCY TOUR  
EMMECI VIAGGI  
INPEROSO TOURS  
VACANZE IN SRLS  
FEPA TOURS

OGGETTO: Procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara ai sensi dell'art.63 allegato IX art. 140- 142, per la realizzazione di un viaggio d'Istruzione a Barcellona A.S 2016/17 per gli alunni classi quarte di questo Istituto .- CIG:701962167F

Questo Istituto nell'ambito delle attività programmate dai consigli di classe e contenute nel PTOF – e a seguito della Determina del D.S. dell'Istituto Scolastico 1874/IV.6 del 17/03/2017 intende organizzare per i propri alunni nel corrente anno scolastico e precisamente nell'ultima settimana del mese di aprile **IMPROROGABILMENTE dal 26 al 30 aprile** 2017 il seguente viaggio d'istruzione in nave a Barcellona , della durata di cinque giorni e quattro notti con pernottamento e residenza a Lloret de Mar ed escursioni giornaliere a Barcellona e zone limitrofe per circa 173 allievi e docenti accompagnatori.

Il servizio dovrà essere realizzato secondo le modalità e le specifiche definite nell'allegata lettera di invito.

Codesta impresa, ove interessata, è invitata a presentare la propria migliore offerta tecnica – economica per la realizzazione dell'attività in oggetto entro e non oltre le ore **12,00 del giorno 5 APRILE 2017**

Le offerte tecniche – economiche o le eventuali comunicazioni di mancato interesse a partecipare alla procedura, dovranno essere trasmesse al seguente indirizzo:

**Istituto ISIS Rita Levi Montalcini di Quarto (NA)  
c/a Dirigente Scolastico Prof.ssa Daniela Sciarelli  
Via Vaiani, 44 – Cap 80010 Quarto (NA)**

*Il Dirigente Scolastico  
Prof. ssa Daniela Sciarelli*



## ISTITUTO SUPERIORE ISTRUZIONE SECONDARIA

“I.S.I.S. Rita Levi Montalcini QUARTO”

Via Vaiani, 44 – 80010 Quarto ( Na)

Tel.081/8060529 – Fax 081/8061330

Codice Meccanografico NAIS03700Q

C.F: 96019100633

[e-mailNAIS03700Q@ISTRUZIONE.IT](mailto:NAIS03700Q@ISTRUZIONE.IT)

### LETTTERA D'INVITO

**Oggetto:** Realizzazione di un viaggio d'istruzione a Barcellona con pernottamento e sistemazione a Lloret de Mar -alunni classi quarte (173 alunni)-

#### ART. 1 - PREMESSA

Questo Istituto deve organizzare per i propri studenti, nell'a.s. 2016/17, un viaggio d'istruzione in nave a Barcellona con sistemazione a Lloret de Mar per un probabile numero di 173 alunni + docenti accompagnatori

#### ART. 2 – OGGETTO DELL'APPALTO

L'affidamento di un servizio completo relativamente al vitto, all'alloggio e trasporto dei partecipanti al viaggio di Istruzione in nave a Barcellona (SPAGNA) , per gli alunni e il personale interno dell'Istituto così come di seguito sintetizzato :

#### **META : BARCELLONA**

**Mezzi:** autobus Gran Turismo con disponibilità, dietro eventuale richiesta, di pedana per alunni d.a per il percorso Quarto – porto di Civitavecchia; nave da Civitavecchia a Barcellona . Per il rientro nave da Barcellona a Civitavecchia; autobus G.T. da porto di Civitavecchia a Quarto. La sistemazione in nave deve essere in cabine triple e quaduple con servizi per gli studenti e cabine singole con servizi per i docenti .

**Periodo: inderogabilmente dal 26 al 30 aprile**

**Soggiorno** in un unico albergo minimo tre stelle (per tutti i partecipanti al viaggio) con sistemazione in camere multiple max quadrupla per gli studenti e singole per i docenti accompagnatori. La struttura ospitante non dovrà avere barriere architettoniche e dovrà essere fornita di tutti i servizi utili a persone disabili( in particolare quelli igienici)

**Trattamento di pensione completa - bevande incluse - non sono previsti pranzi a sacco**

**Sistemazione e Pernottamento:** Lloret de Mar

**ITINERARI CULTURALI:** visita alle città di:

- **COSTA BRAVA**
- **BARCELLONA**
- **MONTJUIC**

Le quote individuali dovranno intendersi comprensive di:

- Viaggio in autobus G.T. (parcheeggi e pedaggi autostradali inclusi )



## ISTITUTO SUPERIORE ISTRUZIONE SECONDARIA

“I.S.I.S. Rita Levi Montalcini QUARTO”

Via Vaiani, 44 – 80010 Quarto ( Na)

Tel.081/8060529 – Fax 081/8061330

Codice Meccanografico NAIS03700Q

C.F: 96019100633

[e-mailNAIS03700Q@ISTRUZIONE.IT](mailto:e-mailNAIS03700Q@ISTRUZIONE.IT)

- Viaggio in nave con partenza e rientro da Civitavecchia con pranzo e/o cena con prima colazione a carico dell'agenzia
- Trattamento di pensione completa
- Guide specializzate.
- Escursioni e visite con pullman GT riservato.
- Una gratuità ogni 15 paganti + gratuità per docenti sostegno +gratuità per alunni disabili .
- Assicurazione per la responsabilità civile, in conformità alla C.M 9, valevole per tutta la durata dell'attività e multirischi per tutti i partecipanti, insegnanti inclusi: annullamento/interruzione viaggio, assistenza medico sanitaria, infortuni, copertura spese mediche, rientro sanitario, perdita bagaglio, ecc..)
- Garanzie come da normative vigenti.
- Iva tasse di servizio ed imposta di soggiorno.

### ART.3 - NATURA DEI SERVIZI DA FORNIRE

Questa Istituzione scolastica ha intenzione di effettuare un viaggio d'istruzione a Barcellona per un numero di 173 alunni per il periodo da tra il 26/04/2017 al 30/04/2017 inderogabilmente ,come indicato nell'art.2 e capitolato d'oneri (allegato C)

### ART.4 – DURATA DEL SERVIZIO

La durata del servizio è di 5 giorni e 4 notti a decorrere dal giorno successivo alla stipula del contratto.

### ART. 5-IMPORTO A BASE D'ASTA

Il costo massimo da destinare ai servizi richiesti non potrà superare **€280.00 pro capite** e per una spesa massima di € 48440,00

L'importo a base di gara è soggetto solo a ribasso. Questo Istituto procederà al pagamento, previa presentazione di regolare fattura, a prestazione resa entro 30 giorni. Saranno liquidate solo le spese di servizi effettivamente erogati per eventuali defezioni dei partecipanti prima della partenza vanno specificati i termini della rinuncia.

Qualora, nel corso dell'esecuzione del contratto, occorra un aumento delle prestazioni di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato, il Fornitore espressamente accetta di adeguare la fornitura oggetto del presente contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 311 del D.P.R. 207/10. Non sono ammesse offerte in aumento

### ART. 6 – ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E DELLA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA PER L'AMMISSIONE ALLA PROCEDURA

L'offerta tecnica, l'offerta economica e la relativa documentazione, redatta in lingua italiana contenuta, a pena di esclusione, in un unico plico chiuso, controfirmato su tutti i lembi di chiusura, sigillato con ceralacca e/o nastro adesivo e/o striscia incollata idonei a garantire la sicurezza contro



## ISTITUTO SUPERIORE ISTRUZIONE SECONDARIA

“I.S.I.S. Rita Levi Montalcini QUARTO”

Via Vaiani, 44 – 80010 Quarto ( Na)

Tel.081/8060529 – Fax 081/8061330

Codice Meccanografico NAIS03700Q

C.F: 96019100633

[e-mailNAIS03700Q@ISTRUZIONE.IT](mailto:NAIS03700Q@ISTRUZIONE.IT)

eventuali manomissioni; recante all'esterno la denominazione, l'indirizzo, il numero di telefono e di fax del proponente e la dicitura “ riportare la dicitura dell'oggetto della procedura di gara – CIG. **701962167F** -NON APRIRE”, dovrà pervenire a cura, rischio e spese del concorrente, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 12 del giorno 05/04/2017al seguente indirizzo:**

**Istituto Scolastico ISIS Rita Levi Montalcini DI QUARTO**

**Via Vaiani,44 .**

**CAP 80010 QUARTO (NA).**

Il plico potrà essere inviato mediante servizio postale, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnato a mano da un incaricato dell'impresa (soltanto in tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con ora e data della consegna). Nel caso di consegna a mano gli orari di ricevimento sono i seguenti: giornate non festive, dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 14,00.

L'invio del plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Istituto Scolastico, ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione. Il plico pervenuto oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche per causa non imputabile all'operatore economico, comporta l'esclusione dalla gara. Farà fede esclusivamente il protocollo in entrata dell'Istituto Scolastico. Pertanto, l'Istituto Scolastico non assume alcuna responsabilità in caso di mancato o ritardato recapito del plico.

Il plico dovrà contenere al proprio interno, tre buste separate, ciascuna delle quali chiusa, sigillata con ceralacca e/o nastro adesivo e/o striscia incollata idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni e controfirmata su tutti i lembi di chiusura, recante ciascuna l'intestazione del mittente e l'indicazione del contenuto secondo le seguenti diciture:

### **BUSTA A)** “Documentazione”

dovranno essere inseriti, pena l'esclusione, la seguente documentazione:

a) Domanda di partecipazione (redatta secondo l'allegato A “Istanza di partecipazione”

b) *Dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 (redatta secondo l'allegato B “Dichiarazioni” , successivamente verificabile, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente , con allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità, in cui la Ditta dichiara:*

- L'indicazione della denominazione del soggetto che partecipa e natura e forma giuridica dello stesso
- Il nominativo del legale rappresentante e l'idoneità dei suoi poteri per la sottoscrizione degli atti di gara
- di non trovarsi in alcuna situazione di esclusione di cui all'art. 38 del D. Lgs 163/2006 e ss.mm.ii.
- di assumere a proprio carico tutti gli oneri retributivi, assicurativi e previdenziali di legge e di applicare nel trattamento economico dei propri lavoratori la retribuzione richiesta dalla legge e dai CCNL applicabili
- che è in regola con gli adempimenti contributivi, sulla base della rispettiva normativa di riferimento, impegnandosi fin d'ora, a presentare il “DURC” in caso di aggiudicazione della gara;
- di essere in grado di anticipare, ove necessario, le somme richieste per la prenotazione dei servizi compresi nell'offerta (Viaggio,vitto e alloggio);



## ISTITUTO SUPERIORE ISTRUZIONE SECONDARIA

“I.S.I.S. Rita Levi Montalcini QUARTO”

Via Vaiani, 44 – 80010 Quarto ( Na)

Tel.081/8060529 – Fax 081/8061330

Codice Meccanografico NAIS03700Q

C.F: 96019100633

[e-mailNAIS03700Q@ISTRUZIONE.IT](mailto:e-mailNAIS03700Q@ISTRUZIONE.IT)

- che mantiene la validità dell’offerta per almeno tre mesi
  - di avere esperienze qualificate nei viaggi d’istruzione;
  - di essere iscritta alla C.C.I.A.A. e di essere in possesso delle licenze per lo svolgimento di attività di Agenzia specializzata, impegnandosi ad esibire Visura Camerale, in caso di aggiudicazione;
  - di garantire che le attività previste nel bando saranno interamente realizzate;
  - di rinunciare sin da ora alla richiesta di eventuali interessi legali e/o oneri di alcun tipo per eventuali ritardi nel pagamento indipendenti dalla volontà di questa istituzione scolastica;
  - di aver tenuto conto nel redigere le offerte degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché alle condizioni di lavoro;
  - di osservare le norme tutte dettate in materia di sicurezza dei lavoratori, in particolare di rispettare tutti gli obblighi in materia di sicurezza e condizioni nei luoghi di lavoro, come dettate dal D. Lgs. 81/2008D. Lgs. 81/2008;
  - di aver preso visione, di sottoscrivere per accettazione e di obbligarsi all’osservanza di tutte le disposizioni, nessuna esclusa, previste dalla presente lettera d’invito e dai suoi allegati, in particolare, le penalità previste
  - di aver giudicato il prezzo a base d’asta e quello offerto pienamente remunerativi e tali da consentire l’offerta presentata
  - di acconsentire, ai sensi e per effetti del D.Lgs 196/2003, al trattamento dei dati per la presente procedura
  - di autorizzare la stazione appaltante ad effettuare le comunicazioni di cui all’art. 79, comma 5 D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii a mezzo posta elettronica indicato in dichiarazione
- c) Copia del certificato di iscrizione alla camera di Commercio per attività inerenti alla presente procedura, con dicitura antimafia di data non anteriore a 3 mesi rispetto alla data di scadenza della presente procedura. Il certificato potrà essere reso attraverso una dichiarazione sostitutiva , successivamente verificata, resa dal legale rappresentante ai sensi del DPR n. 445/2000, attestante: 1) numero e data di iscrizione al Registro delle Imprese, 2)denominazione e forma giuridica, 3)indirizzo della sede legale, 4)oggetto sociale, 5)durata, se stabilita, 6)nominativo/i del/i legale/i rappresentante/i, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all’art. 10 della Legge 31 maggio 1965, n. 575. In caso di soggetti non tenuti all’iscrizione al Registro delle Imprese, tale circostanza dovrà essere espressamente attestata con dichiarazione sostitutiva di certificazione, nella quale dovranno comunque essere forniti gli elementi individuati ai precedenti punti 2), 3), 4), 5) e 6), con l’indicazione dell’Albo o diverso registro in cui l’operatore economico è eventualmente iscritto, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all’art. 10 della Legge 31 maggio 1965, n. 575. In caso di operatori economici non tenuti all’iscrizione alla CCIA o ad alcun albo o registro, è sufficiente la presentazione della copia dell’atto costitutivo e/o dello statuto in cui sia espressamente previsto, tra i fini istituzionali, lo svolgimento delle attività inerenti all’oggetto della presente procedura.
- e) Copia della lettera d’invito e della relativa nota di trasmissione, del capitolato d’oneri (all  
f) firmate in ogni pagina per accettazione piena ed incondizionata delle relative statuizioni.
- f) Dichiarazione contenente i requisiti riguardanti l’idoneità professionale ,la capacità economica e finanziaria e le capacità tecniche e professionali ai sensi dell’art.81 del d.lvo 50/2016



## ISTITUTO SUPERIORE ISTRUZIONE SECONDARIA

“I.S.I.S. Rita Levi Montalcini QUARTO”

Via Vaiani, 44 – 80010 Quarto ( Na)

Tel.081/8060529 – Fax 081/8061330

Codice Meccanografico NAIS03700Q

C.F: 96019100633

[e-mailNAIS03700Q@ISTRUZIONE.IT](mailto:e-mailNAIS03700Q@ISTRUZIONE.IT)

g) L'Istituto Scolastico si riserva di richiedere all'aggiudicatario, prima della stipula del contratto, prova del possesso dei requisiti dichiarati, nonché di effettuare nel periodo di vigenza del contratto le verifiche sull'effettivo rispetto degli impegni assunti con apposita dichiarazione **PASSOE** Documento che attesta che l'operatore economico può essere verificato tramite AVCPASS. Si rammenta che Ai sensi dell'art. 6-bis del D.Lgs. 163/06, la Stazione Appaltante verifica i requisiti di carattere generale, tecnico organizzativo ed economico finanziario esclusivamente tramite la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici, istituita presso l'Autorità, mediante il sistema AVCPASS. A tal fine, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute. L'operatore economico, effettuata la registrazione al servizio AVCPASS e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare (attraverso il CIG della procedura), ottiene dal sistema un PASSOE, da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa. Inoltre, gli operatori economici, tramite un'area dedicata, inseriscono a sistema i documenti relativi alla dimostrazione del possesso dei requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico professionale che sono nella loro esclusiva disponibilità e, pertanto, non reperibili presso Enti certificatori.

**H ) Patto d'integrità'** (redatto secondo il modello allegato D)

---

**E' fatto obbligo per le ADV nell'avvalersi di ditte di trasporto per l'organizzazione del viaggio , di assicurarsi che le stesse siano in possesso dei documenti di cui all'art. 9.8 della C.M. 291/1992 e successiva Circolare Ministeriale n.674 del 03/02/2016**

---

### **BUSTA B) “Offerta tecnica”**

dovrà essere inserita la seguente documentazione : allegato E n° 1 copia originale dell'offerta tecnica, debitamente timbrata e siglata in ogni pagina dal legale rappresentante del concorrente e sottoscritta all'ultima pagina, pena l'esclusione, con firma per esteso e leggibile.

L'offerta tecnica dovrà descrivere dettagliatamente i servizi offerti, non sono ammesse offerte parziali e condizionate, né contenere alcun riferimento all'offerta economica.

L'offerta tecnica vincolerà l'aggiudicatario per 180 giorni dal termine fissato per la presentazione delle offerte.

### **Busta C) “Offerta economica”**



## ISTITUTO SUPERIORE ISTRUZIONE SECONDARIA

“I.S.I.S. Rita Levi Montalcini QUARTO”

Via Vaiani, 44 – 80010 Quarto ( Na)

Tel.081/8060529 – Fax 081/8061330

Codice Meccanografico NAIS03700Q

C.F: 96019100633

[e-mailNAIS03700Q@ISTRUZIONE.IT](mailto:e-mailNAIS03700Q@ISTRUZIONE.IT)

L’offerta economica, in regola con la legge sul bollo dovrà contenere il modello allegato F , chiaramente indicato in cifre e lettere, il prezzo offerto per l’espletamento del servizio , con l’indicazione delle quote individuali comprensivo di IVA, con la manifestazione espressa della validità dell’offerta stessa, non inferiore a 180 giorni e con l’espresso impegno a mantenerla valida e invariata fino alla data in cui l’Istituto Scolastico sarà addivenuto a stipula del contratto.

Tale documentazione deve essere timbrata e siglata in ogni pagina e sottoscritta dal rappresentante legale del concorrente.

### ART. 7 CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L’aggiudicazione del servizio avverrà sulla base dell’offerta economicamente più vantaggiosa, secondo quanto disciplinato dall’art. 95 del D.Lgs 50/2016 , mediante l’assegnazione di un punteggio massimo di 100 punti secondo i parametri di seguito indicati:

<b>REQUISITO</b> <i>Qualità dell’offerta tecnica</i>	<b>Indicatori</b>	<b>PUNTEGGIO MASSIMO</b>	<b>Percentuale su punteggio massimo attribuibile</b>
<i>Parametri di valutazione</i>		<b>Max 80</b>	<b>80%</b>
<i>Anno di immatricolazione pullman G.T.</i>	<i>1 anno</i> <i>2 anni</i> <i>3 anni</i> <i>4 anni</i> <i>5 anni</i>	<i>p.8</i> <i>p.6</i> <i>p.4</i> <b>MAX.8</b> <i>p.2</i> <i>p.0</i>	<b>8 %</b>
<i>ulteriori gratuità oltre a quelle richieste (5 punti ciascuna)</i>	<i>3 gratuita’</i> <i>2 gratuita</i> <i>1 gratuita</i>	<i>p.15</i> <i>p.10</i> <b>MAX 15</b> <i>p.5</i>	<b>15%</b>
<i>Massimali assicurativi per sinistro</i>	<i>Fino a € 20 milioni</i> <i>Fino a € 15 milioni</i> <i>Fino a € 10 milioni</i> <i>Fino a € 5 milioni</i>	<i>p.8</i> <i>p.6</i> <i>p.4</i> <b>MAX 8</b> <i>p.2</i> <i>p.0</i>	<b>8%</b>
<i>Guide, prenotazioni ingressi e musei etc.</i>	<i>Inclusi</i> <i>Non inclusi</i>	<i>3</i> <b>MAX 3</b> <i>0</i>	<b>3%</b>
<i>Categorie hotel</i>	<i>5 stelle</i> <i>4 stelle</i> <i>Tre stelle superiore</i> <i>Tre stelle</i>	<i>p.8</i> <i>p.6</i> <b>MAX 8</b> <i>p.4</i> <i>p.0</i>	<b>8%</b>
<i>Camere studenti</i>	<i>Solo Doppie</i> <i>Doppie/triple</i> <i>Solo Triple</i> <i>Quadruple</i>	<i>p.8</i> <i>p.6</i> <b>MAX 8</b> <i>p.4</i> <i>p.0</i>	<b>8%</b>
<i>Ubicazione Hotel</i>	<i>Centrale</i>	<i>p.5</i>	



## ISTITUTO SUPERIORE ISTRUZIONE SECONDARIA

“I.S.I.S. Rita Levi Montalcini QUARTO”

Via Vaiani, 44 – 80010 Quarto ( Na)

Tel.081/8060529 – Fax 081/8061330

Codice Meccanografico NAIS03700Q

C.F: 96019100633

[e-mailNAIS03700Q@ISTRUZIONE.IT](mailto:NAIS03700Q@ISTRUZIONE.IT)

	<i>Semi Centrale</i> <i>Periferico</i>	<i>p.2 MAX 5</i> <i>p.0</i>	5%
<i>Pranzo/Cena</i>	<i>Ristorante in Hotel</i> <i>Ristorante Vicinorie</i> <i>Ristorante non vicinorie</i>	<i>P.8</i> <i>P.3 MAX 8</i> <i>P.0</i>	8%
	<i>Bevande analcoliche ai</i> <i>pasti incluse oltre l'acqua</i>	<i>P.2 MAX 2.</i>	2%
<i>Colazione /pranzo o cena in nave</i>	<i>A buffet</i> <i>Non a buffet</i>	<i>p.5 MAX 5</i> <i>p.0</i>	5%
<i>Ulteriori servizi opzionali non richiesti</i>		<i>5 punti per</i> <i>servizio</i> <i>MAX 10</i>	10%
<b>Offerta economica</b>		<b>20</b>	
<b>TOTALE</b>		<b>100</b>	

### OFFERTA ECONOMICA

Prezzo offerto – quota individuale di partecipazione max 20 punti

Il punteggio relativo al prezzo sarà calcolato in base alla quota individuale proposta con applicazione della seguente formula :

$$\text{Punteggio} = 20 \times \text{prezzo minimo} / \text{prezzo offerto}^{**}$$

\*Prezzo minimo = quota pro-capite più bassa tra le offerte pervenute

\*\* prezzo offerto = quota pro-capite dell'offerta di cui si procede alla valutazione del punteggio

La somma dei punteggi attribuiti a ciascun concorrente per ogni singola voce (qualità dell'offerta tecnica e dell'offerta economica) determinerà la graduatoria finale. **In caso di punteggio complessivi uguali si procederà tramite sorteggio.**

L'Istituto Scolastico si riserva di procedere all'aggiudicazione dello stesso anche in presenza di una sola offerta ricevuta e ritenuta valida.

Un' apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico, che ne assumerà la presidenza, valuterà le offerte pervenute.

La Commissione di valutazione può, nel corso dell'esame delle offerte, richiedere alle società partecipanti ulteriori chiarimenti e delucidazioni, ritenute utili al fine di conseguire una migliore valutazione delle offerte medesime.

La Commissione proporrà l'aggiudicazione della gara a favore della ditta che, dalla somma punteggio qualità più punteggio prezzo, avrà ottenuto il punteggio più elevato.

L'istituzione scolastica si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di differire, spostare, revocare, modificare il presente procedimento di gara o non affidare l'incarico in oggetto, senza alcun diritto dei concorrenti a rimborso spese o quant'altro.

L'Istituto procederà alla selezione, **anche in presenza di una sola offerta se ritenuta valida e congrua per l'Amministrazione.** Si richiama al rispetto da parte della Ditta Concorrente delle



## ISTITUTO SUPERIORE ISTRUZIONE SECONDARIA

“I.S.I.S. Rita Levi Montalcini QUARTO”

Via Vaiani, 44 – 80010 Quarto ( Na)

Tel.081/8060529 – Fax 081/8061330

Codice Meccanografico NAIS03700Q

C.F: 96019100633

[e-mailNAIS03700Q@ISTRUZIONE.IT](mailto:e-mailNAIS03700Q@ISTRUZIONE.IT)

indicazioni delle CC.MM. n. 291 del 14/10/1992 e n. 623 del 2/10/1996, fornendo, su richiesta dell’Istituzione Scolastica, tutte le certificazioni richieste nelle circolari stesse, in particolare quelle di cui all’art. 9, commi 7 e 10 della C.M. n. 291/92, anche mediante autocertificazione del rappresentante legale. Per quanto non specificatamente richiamato nella presente richiesta, si rinvia alla normativa vigente in materia, con particolare riferimento al decreto legislativo del 17.3.1995, n.111, relativo all’ “Attuazione della direttiva n. 314/90/CEE concernente i viaggi, le vacanze ed i circuiti "tutto compreso". Nel caso in cui l’Istituzione Scolastica non si ritenga soddisfatta delle offerte pervenute, si riserva di non aggiudicare la gara e di riaprire i termini.

Saranno ritenute nulle e comunque non valide e quindi escluse le offerte formulate in maniera diversa dalle indicazioni contenute nelle norme di partecipazione e nei documenti allegati.

Qualora l’offerta dovesse presentare prezzi manifestamente ed anormalmente bassi rispetto alla prestazione, l’amministrazione può chiedere, prima dell’aggiudicazione della gara, le necessarie giustificazioni e qualora queste non siano fornite ha facoltà di rigettare l’offerta con provvedimento motivato escludendo dalla gara la ditta presentatrice dell’offerta anomala.

L’esito della gara sarà pubblicato all’Albo dell’istituto e sul sito web della scuola il giorno a completamento espletamento gara.

### **Art. 8 –CONDIZIONI CONTRATTUALI**

L’affidatario del servizio si obbliga a garantire l’esecuzione del contratto in stretto rapporto con l’Istituto Scolastico, secondo la tempistica stabilita.

L’affidatario si impegna, altresì, ad osservare ogni ulteriore termine e modalità inerenti la regolamentazione degli obblighi tra le parti per l’adempimento della prestazione, nonché gli obblighi derivanti dall’applicazione della normativa vigente.

### **Art.9- CLAUSOLA DISCIPLINARE IL COSIDETTO “QUINTO D’OBBLIGO”**

Nel contratto avente ad oggetto il servizio di cui all’oggetto, sarà inserita la clausola disciplinante il cosiddetto “quinto d’obbligo” ai sensi dell’art. 106 del D.lvo 50/2016, ovvero l’assunzione da parte dell’appaltatore dell’onere di sottoporsi, nel corso dell’esecuzione del contratto, ad eventuali variazioni in aumento o in diminuzione delle opere fino ad una soglia massima consistente del venti per cento dell’appalto alle stesse condizioni stabilite dal predetto contratto.

### **ART. 10- DIVIETO DI CESSIONE ED IPOTESI DI SUBAPPALTO**

L’aggiudicatario è tenuto ad eseguire in proprio il servizio . Pertanto, non sono previste ipotesi di cessione o subappalto.

### **ART. 11 PAGAMENTI**

Il corrispettivo verrà liquidato previa presentazione di regolare fattura elettronica entro 30 giorni, solo se in fase di liquidazione si sarà verificato il rispetto delle condizioni del presente atto.

Il codice ufficio dell’Istituto e’ il seguente :UFIMVI



## **ISTITUTO SUPERIORE ISTRUZIONE SECONDARIA**

**“I.S.I.S. Rita Levi Montalcini QUARTO”**

**Via Vaiani, 44 – 80010 Quarto ( Na)**

**Tel.081/8060529 – Fax 081/8061330**

**Codice Meccanografico NAIS03700Q**

**C.F: 96019100633**

**[e-mailNAIS03700Q@ISTRUZIONE.IT](mailto:e-mailNAIS03700Q@ISTRUZIONE.IT)**

### **ART.12-PENALI E RISARCIMENTI DANNI**

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l’Istituto scolastico, in relazione alla gravità dell’inadempimento, potrà irrogare una penale fino a un massimo del 10% dell’importo contrattuale (IVA esclusa).

E’ fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dall’Istituto Scolastico.

### **ART.13 - RISOLUZIONE E RECESSO**

In ogni caso, l’Istituto si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione scritta con 5 gg di preavviso rispetto alla data di recesso.

### **ART. 14 RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI**

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 e ss.mm.ii.) i dati, gli elementi, ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta, saranno utilizzati dall’Istituto Scolastico esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo l’assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali.

Con l’invio dell’offerta i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento

### **ART.15 OBBLIGHI DELL’AFFIDATARIO**

Ai sensi dell’art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, l’aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

- l’obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (comma1);
- l’obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all’incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l’obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale (comma1);
- l’obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all’incarico, il codice identificativo di gara (CIG.)7019621677F ;
- L’obbligo di comunicare all’Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell’incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi (comma 7);



## **ISTITUTO SUPERIORE ISTRUZIONE SECONDARIA**

**“I.S.I.S. Rita Levi Montalcini QUARTO”**

**Via Vaiani, 44 – 80010 Quarto ( Na)**

**Tel.081/8060529 – Fax 081/8061330**

**Codice Meccanografico NAIS03700Q**

**C.F: 96019100633**

**[e-mailNAIS03700Q@ISTRUZIONE.IT](mailto:NAIS03700Q@ISTRUZIONE.IT)**

- Ogni altro obbligo previsto dalla legge 50/2016, non specificato nel precedente elenco.

Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l’aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all’uopo indicato all’Istituto Scolastico.

Fatta salva l’applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l’accettazione dell’incarico comporteranno, a carico dell’aggiudicatario, l’applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall’art. 6 della citata legge.

### **ART.16 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l’Istituto scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Napoli.

### **ART.17 - RINVIO**

Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera di invio si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento a contratti pubblici, con particolare riferimento al D.Lgs 50/2016 ed il relativo regolamento di attuazione (Regolamento di esecuzione del Nuovo Codice dei Contratti Pubblici D.P.R. 19 aprile 2016,n.50)

### **ART.18 –RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile del Procedimento e’ il Dirigente Scolastico Daniela Sciarelli legale rappresentante dell’ISIS Rita Levi Montalcini di Quarto(NA)

*Il Dirigente Scolastico*

*Prof. ssa Daniela Sciarelli*



**ISTITUTO SUPERIORE ISTRUZIONE SECONDARIA**

**“I.S.I.S. Rita Levi Montalcini QUARTO”**

**Via Vaiani, 44 – 80010 Quarto ( Na)**

**Tel.081/8060529 – Fax 081/8061330**

**Codice Meccanografico NAIS03700Q**

**C.F: 96019100633**

**[e-mailNAIS03700Q@ISTRUZIONE.IT](mailto:NAIS03700Q@ISTRUZIONE.IT)**

**PER GLI OPERATORI ECONOMICI**  
**ALLEGATO A) “ISTANZA DI PARTECIPAZIONE”**

**ISTANZA DI PARTECIPAZIONE**

Il sottoscritto/a....., nato/a a ..... Il .....  
C.F. ....residente in .....  
tel..... Fax..... Email..... in qualita' di  
rappresentante/procuratore/titolare dell'impresa .....

**CHIEDE DI**

Essere ammesso alla selezione pubblica di soggetti per la realizzazione del servizio .....

A tal fine si allega la seguente documentazione :

1. Copia semplice del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio Industria e Artigiano
2. Copia di DURC positivo dell'azienda(sarà cura dell'Istituto, qualora la ditta risultasse aggiudicataria , richiederne originale allo Sportello Unico Previdenziale)
3. Autodichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 (Allegato 2), debitamente compilata e sottoscritta dal legale rappresentante ovvero da Procuratore speciale e prodotta unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore, attestante l'inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art.38 del D. Lgs 163/06 e successive modificazioni e integrazioni di cui al Regolamento di Attuazione del Codice dei Contratti Pubblici DPR 207/2012,
4. Offerta Tecnica,
5. Offerta economica

Data \_\_\_\_\_

Firma  
\_\_\_\_\_



**ISTITUTO SUPERIORE ISTRUZIONE SECONDARIA**

**“I.S.I.S. Rita Levi Montalcini QUARTO”**

**Via Vaiani, 44 – 80010 Quarto ( Na)**

**Tel.081/8060529 – Fax 081/8061330**

**Codice Meccanografico NAIS03700Q**

**C.F: 96019100633**

**[e-mailNAIS03700Q@ISTRUZIONE.IT](mailto:NAIS03700Q@ISTRUZIONE.IT)**

**PER GLI OPERATORI ECONOMICI**  
**ALLEGATO B**

**Dichiarazione rilasciata ai sensi degli artt. 46/47 del DPR 445/200**

Il sottoscritto/a....., nato/a a ..... Il .....  
C.F. ....residente in .....  
tel..... fax..... Email..... in qualità di  
rappresentante/procuratore/titolare dell'impresa .....

**DICHIARA**

Ai sensi e per gli effetti dell'art.76 DPR n.445/200 consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazioni od uso di atti falsi nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità, e consapevole, altresì, che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, il sottoscritto decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata

1. Di essere legale rappresentante....., e conseguentemente di avere l'idoneità alla sottoscrizione degli atti della presente gara;
2. Di non trovarsi, in nessuno dei casi di cui all'art.38 comma 1 “*Requisiti di ordine generale*” del D. Lgs n.163/2006 e ss.mm.ii. ovvero dichiara;
  - a) Di non essere di stato di fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo,
  - b) Di non essere pendente in alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di cui all'art.3 della Legge 27 dicembre 1956, n.1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575,
  - c) Di non avere a suo carico alcuna sentenza passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art.444 del c.p.p. , per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale ne' per uno o più' reati di partecipazione ad una organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio,
  - d) Di non avere violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della legge 19 marzo 1990, n.55 ,
  - e) Di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio,
  - f) Di non aver commesso, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara, o errore grave nell'esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante,
  - g) Di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse secondo la legislazione italiana,
  - h) Che nell'anno antecedente la data di inoltro dell'invito a partecipare alla gara in oggetto, non sono state rese false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento di subappalti risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio,
  - i) Di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate , alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali, secondo la legislazione italiana,



## ISTITUTO SUPERIORE ISTRUZIONE SECONDARIA

“I.S.I.S. Rita Levi Montalcini QUARTO”

Via Vaiani, 44 – 80010 Quarto ( Na)

Tel.081/8060529 – Fax 081/8061330

Codice Meccanografico NAIS03700Q

C.F: 96019100633

[e-mailNAIS03700Q@ISTRUZIONE.IT](mailto:e-mailNAIS03700Q@ISTRUZIONE.IT)

- j) Di non presentarsi in caso di certificazione di cui all’art.17 della legge 12/03/1999, n.68,
  - k) Di non trovarsi in caso di sanzione interdittiva di cui all’art.9 co.2 lett.c del D.Lgs. 08/06/2011 n.231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con altra Pubblica Amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all’art. 36-bis co.1 del D.L. 04/07/2006, n.223, convertito con modificazioni dalla Legge 04/08/2006, n.248,
  - l) Di non trovarsi in caso i sospensione o decadenza dell’attestazione SOA per aver prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci, risultanti dal casellario informatico,
  - m) Di non essere, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all’art.2359 del codice civile.
3. Di osservare tutte le norme dettate in materia di sicurezza dei lavoratori, in particolare di rispettare tutti gli obblighi in materia di sicurezza e condizioni dei luoghi di lavoro ex D.Lgs. 81/2008,
  4. Di assumere a proprio carico tutti gli oneri retributivi, assicurativi e previdenziali di legge e di applicare nel trattamento economico dei propri lavoratori la retribuzione richiesta dalla legge e dai CCNL applicabili,
  5. Di aver preso visione, di sottoscrivere per accettazione e di obbligarsi all’osservanza di tutte le disposizioni, nessuna esclusa, previste dalla lettera di invito e di accettare in particolare le penalità previste,
  6. Di aver giudicato il prezzo posto a base di gara e quello presentato nell’offerta tecnica pienamente remunerativi e tali da consentire l’offerta presentata,
  7. Di acconsentire ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. al trattamento dei dati per la presenta procedura,
  8. Di essere iscritto alla Camera di commercio, con.....(si allega copia del certificato iscrizione alla Camera di Commercio),
  9. Di autorizzare la stazione appaltante ad effettuare le comunicazioni di cui all’art.79 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii. a mezzo fax al seguente numero.....
10. *Dichiarazione Sostitutiva Cumulativa* (ex art.47 D.P.R. 28/12/2000 N.445) firmata dal legale rappresentante in cui la ditta dichiara:
- Che è in regola con gli adempimenti contributivi, sulla base della rispettiva normativa di riferimento , impegnandosi fin d’ora , a presentare il “DURC” in caso di aggiudicazione della gara;
  - Che mantiene la validità dell’offerta per almeno tre mesi ;
  - Di essere in grado di anticipare , ove necessario, le somme richieste per la prenotazione dei servizi compresi nell’offerta (viaggio, vitto, alloggio);
  - Di avere esperienze qualificate nei viaggi - studio all’estero;
  - Di garantire che le attività previste nel bando saranno interamente realizzate;
  - Di rinunciare sin da ora alla richiesta di eventuali interessi legali e/o oneri di alcun tipo per eventuali ritardi nel pagamento indipendenti dalla volontà di questa istituzione scolastica ;
  - Di accettare integralmente le condizioni espresse nelle presenti norme di partecipazione

Si allega fotocopia del documento di identità in corso di validità del Legale Rappresentante/Procuratore/Titolare.

.....,li.....

Il Dichiarante

.....



## ISTITUTO SUPERIORE ISTRUZIONE SECONDARIA

“I.S.I.S. Rita Levi Montalcini QUARTO”

Via Vaiani, 44 – 80010 Quarto (Na)

Tel.081/8060529 – Fax 081/8061330

Codice Meccanografico NAIS03700Q

C.F: 96019100633

[e-mailNAIS03700Q@ISTRUZIONE.IT](mailto:e-mailNAIS03700Q@ISTRUZIONE.IT)

### ALLEGATO C

#### SCHEMA DI CAPITOLATO D'ONERI TRA L'ISIS DI QUARTO E LE AGENZIE DI VIAGGI

1. L'**Agenzie di Viaggi** (di seguito denominata **ADV**) si impegna a rispettare le indicazioni delle CC.MM. n. 291 del 14/10/1992 e n.623 del 2/10/1996, fornendo, su richiesta dell'**Istituzione Scolastica** (di seguito denominata **ISIS**), tutte le certificazioni richieste nelle circolari stesse, in particolare quelle di cui all'art. 9, commi 7 e 10 della C.M. n. 291/92, anche mediante autocertificazione del rappresentante legale dell'ADV;
2. la validità dei preventivi sarà riferita alla data prevista dell'effettuazione del viaggio, salvo variazioni dei costi documentabili e non imputabili all' ADV (es.: cambi valutari, trasporto, carburante, pedaggi autostradali, posteggi, ingressi, tasse, ecc. Si richiama al riguardo l'art. 11 D.L.vo del 17/3/1995 n.111 di cui all'appendice del presente capitolato, nota 1);
3. in calce ad ogni preventivo l'ADV fornirà, su richiesta dell'ISIS, tutte le indicazioni riguardo ad altri servizi quali, ad esempio, ingressi a musei o siti archeologici, gallerie, mostre, ecc., che richiedono il pagamento in loco. I suddetti servizi dovranno essere necessariamente richiesti al momento della prenotazione del viaggio ed i relativi importi saranno inclusi nella quota di partecipazione. Lo stesso varrà per i servizi di guide, interpreti od accompagnatori ;
4. l'affidamento dell'organizzazione del viaggio, da parte dell'ISIS, dovrà avvenire con una lettera d'impegno dell'ISIS stessa e dovrà essere stipulato un contratto con l'ADV, contenente tutti gli elementi relativi al viaggio, come previsto dal D.L.vo del 17/3/1995 n. 111 di attuazione della Direttiva 314/90/CEE (di cui all'appendice del presente capitolato, nota 2) ed in coerenza con le norme dettate dal D.I. n. 44 dell'1 febbraio 2001 concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche". Detto contratto dovrà essere firmato sia dall'ADV che dall'IS nelle persone legalmente autorizzate. Soltanto la regolare stipula del contratto consente all'IS di poter accedere al "Fondo nazionale di garanzia", per i casi di cui all'art.1 e secondo le procedure di cui all'art. 5, del Regolamento n.349 del 23 luglio 1999 , recante norme per la gestione ed il funzionamento del Fondo nazionale di garanzia per il consumatore di pacchetto turistico. (Si rimanda, al riguardo, all'appendice del presente capitolato, nota n. 3) ;
5. in caso di partecipazione al viaggio di istruzione di alunni in situazione di handicap, dovranno essere osservate le seguenti indicazioni:
  - a) l'ISIS, per una corretta e funzionale organizzazione, nonché per la determinazione del costo del viaggio, comunicherà all'ADV la presenza di allievi in situazione di handicap, i relativi servizi necessari e l'eventuale presenza di assistenti educatori culturali;
  - b) agli allievi in situazione di handicap e agli assistenti educatori culturali dovranno essere forniti i servizi idonei, secondo la normativa vigente in materia;
6. le quote di partecipazione saranno stabilite in relazione ad un numero minimo e massimo di persone paganti ed



## ISTITUTO SUPERIORE ISTRUZIONE SECONDARIA

“I.S.I.S. Rita Levi Montalcini QUARTO”

Via Vaiani, 44 – 80010 Quarto ( Na)

Tel.081/8060529 – Fax 081/8061330

Codice Meccanografico NAIS03700Q

C.F: 96019100633

[e-mailNAIS03700Q@ISTRUZIONE.IT](mailto:NAIS03700Q@ISTRUZIONE.IT)

alla capienza dei mezzi di trasporto. In caso di difformità tra il numero di tali persone ed il numero di persone partecipanti comunicato dall'ISIS, il costo sarà ricalcolato ed indicato all'ISIS medesima;

7. gli alberghi dovranno essere della categoria richiesta. Gli stessi saranno indicati (nome, indirizzo, telefono/fax, ubicazione) da parte dell'ADV, dopo l'affidamento dell'organizzazione, alla conferma dei servizi. Le sistemazioni saranno in camere singole gratuite per i docenti (una ogni 15 paganti) ed a più letti per gli studenti; ulteriori camere singole, subordinatamente alla disponibilità degli alberghi, comporteranno un supplemento. La sistemazione del gruppo avverrà in un solo albergo, salvo che, per l'entità del gruppo o in caso di piccoli centri, si renda necessaria la sistemazione in più alberghi. L'ubicazione dovrà essere il più vicino possibile ai luoghi da visitare;
8. in relazione ai servizi di pensione completa o di mezza pensione dovrà essere indicato se i pasti saranno serviti negli alberghi stessi, in ristoranti o con cestini da viaggio (quest'ultimi se richiesti);
9. ove siano utilizzati autopullmann, gli stessi saranno a disposizione per tutti gli spostamenti del gruppo, inerenti all'itinerario precedentemente stabilito. Nelle quote si intendono inclusi: carburante, pedaggi autostradali, ingressi in città e parcheggi, iva, diaria vitto ed alloggio autisti, eventuali secondo autista nelle circostanze previste dalla C.M. n.291 del 14/10/1992.  
L'ISIS può riservarsi di far verificare, alla partenza del viaggio ed avvalendosi delle Autorità competenti, l'idoneità dei mezzi utilizzati;
10. le gratuità di viaggio saranno accordate in ragione di una ogni quindici partecipanti paganti; gratuità per docenti sostegno + alunni diversamente abili;
12. Il saldo avverrà, su presentazione delle relative fatture, entro trenta giorni dal rientro dal viaggio. *Nel caso in cui il viaggio di istruzione preveda l'usa di mezzi aerei e/o ferroviari e/o marittimi, il costo dei relativi biglietti, su accordo delle parti, sarà versato dall'IS all'atto della presentazione della relativa fattura da parte dell'ADV;*

13 l'ADV rilascerà all'ISIS, prima della partenza, i documenti relativi al viaggio (voucher, titoli di trasporto). Sui voucher saranno indicati: il nome dell'ISIS, l'entità del gruppo, i servizi prenotati ed il fornitore relativi al viaggio. L'ISIS, nella persona del responsabile accompagnatore, avrà cura di rilevare l'esatto numero dei partecipanti, nonché l'utilizzo dei servizi previsti, con apposita dichiarazione sottoscritta sui relativi documenti di viaggio (voucher, titoli di trasporto); in caso di trasporto ferroviario/marittimo, il responsabile accompagnatore avrà cura di farvi annotare dal personale competente il numero esatto dei viaggiatori. Tali adempimenti consentiranno all'ISIS di poter, eventualmente, ottenere il rimborso, qualora il numero dei partecipanti sia stato oggetto di variazioni in meno oppure non tutti i servizi siano stati utilizzati per causa di forza maggiore. L'ISIS dovrà, al rientro in sede della comitiva e, comunque, entro e non oltre cinque giorni, informare l'ADV delle eventuali variazioni relative al numero dei partecipanti, nonché dei servizi di cui non si è usufruito.

*Per quanto non specificatamente richiamato nel presente documento, si rinvia alla normativa vigente in materia, già menzionata, con particolare riferimento al decreto legislativo del 17-3-95, n.111, relativo all' "Attuazione della direttiva n.314/90/CEE concernente i viaggi, le vacanze ed i circuiti "tutto compreso" "*



## ISTITUTO SUPERIORE ISTRUZIONE SECONDARIA

“I.S.I.S. Rita Levi Montalcini QUARTO”

Via Vaiani, 44 – 80010 Quarto ( Na)

Tel.081/8060529 – Fax 081/8061330

Codice Meccanografico NAIS03700Q

C.F: 96019100633

[e-mailNAIS03700Q@ISTRUZIONE.IT](mailto:e-mailNAIS03700Q@ISTRUZIONE.IT)

*Le richieste di preventivo per i viaggi di istruzione non rientrano nella normativa di legge prevista per le gare d'appalto.*

### APPENDICE:

#### Nota 1 - Art. 11, D.L.vo del 17 marzo 1995, n.111 - Revisione del prezzo

1. La revisione del prezzo forfetario di vendita di pacchetto turistico convenuto dalle parti è ammessa solo quando sia stata espressamente prevista nel contratto, anche con la definizione delle modalità di calcolo, in conseguenza della variazione del costo del trasporto, del carburante, dei diritti e delle tasse quali quelle di atterraggio, di sbarco o imbarco nei porti o negli aeroporti, del tasso di cambio applicato.
2. l'aumento del prezzo può costringere l'acquirente a recedere dal contratto, previo rimborso delle somme già versate alla controparte.
4. Il prezzo non può in ogni caso essere aumentato nei venti giorni che precedono la partenza.

#### Nota 2 - Art.7, D.L.vo del 17 marzo 1995, n.111 - Elementi del contratto di vendita di pacchetti turistici

Il contratto contiene i seguenti elementi:

- a. destinazione, durata, data d'inizio e conclusione, qualora sia previsto un soggiorno frazionato, durata del medesimo con relative date di inizio e fine,
- b. nome, indirizzo, numero di telefono ed estremi dell'autorizzazione all'esercizio dell'organizzatore o venditore che sottoscrive il contratto;
- c. prezzo del pacchetto turistico, modalità della sua revisione, diritti e tasse sui servizi di atterraggio, sbarco e imbarco nei porti ed aeroporti e gli altri oneri posti a carico del viaggiatore;
- d. importo, comunque non superiore al venticinque per cento del prezzo, da versarsi all'atto della prenotazione, nonché il termine per il pagamento del saldo; il suddetto importo è versato a titolo di caparra ma gli effetti di cui all'art. 1385 del codice civile non si producono allorchè il recesso dipenda da fatto sopraggiunto non imputabile, ovvero sia giustificato dal grave inadempimento della controparte;
- e. estremi della copertura assicurativa e delle ulteriori polizze convenute con il viaggiatore;
- f. presupposti e modalità di intervento del fondo di garanzia di cui all'art.21;
- g. mezzi, caratteristiche e tipologie di trasporto, data, ora, luogo della partenza e del ritorno, tipo di posto assegnato;
- h. ove il pacchetto turistico includa la sistemazione in albergo, l'ubicazione, la categoria turistica, il livello, l'eventuale idoneità all'accoglienza di persone disabili, nonché le principali caratteristiche, la conformità alla regolamentazione dello Stato membro ospitante, i pasti forniti;
- i. itinerario, visite, escursioni o altri servizi inclusi nel pacchetto turistico, ivi compresa la presenza di accompagnatori e guide turistiche;
- l. termine entro cui il consumatore deve essere informato dell'annullamento del viaggio per la mancata adesione del numero minimo dei partecipanti previsto;
- m. accordi specifici sulle modalità del viaggio espressamente convenuti tra l'organizzatore o il venditore e il consumatore al momento della prenotazione;
- n. eventuali spese poste a carico del consumatore per la cessione del contratto ad un terzo;
- o. termine entro il quale il consumatore deve presentare reclamo per l'inadempimento o l'inesatta esecuzione



## ISTITUTO SUPERIORE ISTRUZIONE SECONDARIA

“I.S.I.S. Rita Levi Montalcini QUARTO”

Via Vaiani, 44 – 80010 Quarto ( Na)

Tel.081/8060529 – Fax 081/8061330

Codice Meccanografico NAIS03700Q

C.F: 96019100633

[e-mailNAIS03700Q@ISTRUZIONE.IT](mailto:e-mailNAIS03700Q@ISTRUZIONE.IT)

del contratto;

- p. termine entro il quale il consumatore deve comunicare la propria scelta in relazione alle modifiche delle condizioni contrattuali di cui all'art.12.

Nota 3 - artt.1 e 5, Decreto del Ministero dell'Industria del Commercio e dell'Artigianato del 23 luglio 1999, n. 349  
(relativi al Fondo nazionale di garanzia per il consumatore di pacchetto turistico)

### Art. 1 - Competenze e ambito di applicazione

1. Al Dipartimento del turismo è affidata la gestione del Fondo nazionale di garanzia per il consumatore di pacchetto turistico istituito dall'articolo 21 del decreto legislativo n.111/1995, di seguito denominato Fondo.
2. Compito del Fondo è quello di :
  - a. assicurare al consumatore il rimborso del prezzo versato sia in caso di fallimento del venditore o dell'organizzatore, che in caso di accertata insolvenza degli stessi soggetti, tale da non consentire, in tutto o in parte, l'osservanza degli obblighi contrattuali assunti;
  - b. organizzare il rimpatrio del turista in viaggio all'estero nel caso in cui si verificano le circostanze di cui al punto a ;
  - c. assicurare la fornitura di un'immediata disponibilità economica in caso di rientro forzato di turisti da Paesi extracomunitari in occasione di emergenze, imputabili o meno all'organizzatore.
3. Il Fondo interviene esclusivamente nei casi in cui il pacchetto turistico è stato venduto od offerto in vendita con contratto stipulato nel territorio nazionale dall'organizzatore o dal venditore in possesso di regolare autorizzazione.

... *omissis* ...

### Art. 5 - Domanda per l'intervento del Fondo fuori dei casi d'urgenza

1. La domanda per accedere alle erogazioni del Fondo nazionale di garanzia per il turista è indirizzata alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento del turismo, comitato di gestione del Fondo nazionale di garanzia.
2. La domanda da presentare entro tre mesi dalla data prevista per la conclusione del viaggio, al fine di consentire al Fondo di avvalersi del diritto di rivalsa, è corredata da:
  - a. contratto di viaggio in originale;
  - b. copia della ricevuta del versamento della somma corrisposta all'agenzia di viaggio;
  - c. ogni elemento atto a comprovare la mancata fruizione dei servizi pattuiti.

Firma per accettazione

---



## ISTITUTO SUPERIORE ISTRUZIONE SECONDARIA

“I.S.I.S. Rita Levi Montalcini QUARTO”

Via Vaiani, 44 – 80010 Quarto ( Na)

Tel.081/8060529 – Fax 081/8061330

Codice Meccanografico NAIS03700Q

C.F: 96019100633

[e-mailNAIS03700Q@ISTRUZIONE.IT](mailto:NAIS03700Q@ISTRUZIONE.IT)

ALLEGATO D

### PATTO DI INTEGRITA'

relativo alla richiesta di preventivo viaggio d'istruzione a Barcellona a.s.2016/17

tra

l'ISIS Rita Levi Montalcini di Quarto(NA)

e

la Ditta ..... (di seguito denominata Ditta),  
sede legale in ....., via ....., n.....  
codice fiscale/P.IVA ....., rappresentata da .....,  
..... in qualità di .....

*Il presente documento deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun partecipante alla gara in oggetto. La mancata consegna del presente documento debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione automatica dalla gara.*

#### VISTO

- La legge 6 novembre 2012 n. 190, art. 1, comma 17 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;
- il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) emanato dall'Autorità Nazionale AntiCorruzione e per la valutazione e la trasparenza delle amministrazioni pubbliche (ex CIVIT) approvato con delibera n. 72/2013, contenente “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C) 2016 -2018 per le istituzioni scolastiche della Regione Campania , adottato con decreto ministeriale n.
- il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 con il quale è stato emanato il “Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici”;
- 

#### SI CONVIENE QUANTO SEGUE

##### Articolo 1

Il presente Patto d'integrità stabilisce la formale obbligazione della Ditta che, ai fini della partecipazione alla gara in oggetto, si impegna:

- a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;
- a segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;



## ISTITUTO SUPERIORE ISTRUZIONE SECONDARIA

“I.S.I.S. Rita Levi Montalcini QUARTO”

Via Vaiani, 44 – 80010 Quarto ( Na)

Tel.081/8060529 – Fax 081/8061330

Codice Meccanografico NAIS03700Q

C.F: 96019100633

[e-mailNAIS03700Q@ISTRUZIONE.IT](mailto:NAIS03700Q@ISTRUZIONE.IT)

- ad assicurare di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara;
- ad informare puntualmente tutto il personale, di cui si avvale, del presente Patto di integrità e degli obblighi in esso contenuti;
- a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;
- a denunciare alla Pubblica Autorità competente ogni irregolarità o distorsione di cui sia venuta a conoscenza per quanto attiene l'attività di cui all'oggetto della gara in causa.

### Articolo 2

La ditta, sin d'ora, accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con il presente Patto di integrità, comunque accertato dall'Amministrazione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- esclusione del concorrente dalla gara;
- escussione della cauzione di validità dell'offerta;
- risoluzione del contratto;
- escussione della cauzione di buona esecuzione del contratto;
- esclusione del concorrente dalle gare indette dalla stazione appaltante per 5 anni.

### Articolo 3

Il contenuto del Patto di integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto. Il presente Patto dovrà essere richiamato dal contratto quale allegato allo stesso onde formarne parte integrante, sostanziale e pattizia.

### Articolo 4

Il presente Patto deve essere obbligatoriamente sottoscritto in calce ed in ogni sua pagina, dal legale rappresentante della ditta partecipante ovvero, in caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese, dal rappresentante degli stessi e deve essere presentato unitamente all'offerta. La mancata consegna di tale Patto debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione dalla gara.

### Articolo 5

Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del Patto d'integrità fra la stazione appaltante ed i concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

Luogo e data .....

Per la ditta:

\_\_\_\_\_  
(il legale rappresentante)

\_\_\_\_\_  
(firma leggibile)



**ISTITUTO SUPERIORE ISTRUZIONE SECONDARIA**

**“I.S.I.S. Rita Levi Montalcini QUARTO”**

**Via Vaiani, 44 – 80010 Quarto ( Na)**

**Tel.081/8060529 – Fax 081/8061330**

**Codice Meccanografico NAIS03700Q**

**C.F: 96019100633**

**[e-mailNAIS03700Q@ISTRUZIONE.IT](mailto:e-mailNAIS03700Q@ISTRUZIONE.IT)**

*ALLEGATO E – offerta tecnica relativa al Viaggio a Barcellona a.s.2016/17*

*Al Dirigente Scolastico  
dell’Istituzione Scolastica Rita Levi Montalcini di Quarto(NA)*

<b>REQUISITO</b> <i>Qualità dell’offerta tecnica</i>	<b>Indicatori</b>	<b>PUNTEGGIO MASSIMO</b>
<i>Parametri di valutazione</i>		
<i>Anno di immatricolazione pullman G.T.</i>	<i>1 anno 2 anni 3 anni 4 anni 5 anni</i>	
<i>ulteriori gratuità oltre a quelle richieste (5 punti ciascuna)</i>	<i>3 gratuita’ 2 gratuita 1 gratuita</i>	
<i>Massimali assicurativi per sinistro</i>	<i>Fino a € 20 milioni Fino a € 15 milioni Fino a € 10 milioni Fino a € 5 milioni</i>	
<i>Guide, prenotazioni ingressi e musei etc.</i>	<i>Inclusi Non inclusi</i>	
<i>Categorie hotel</i>	<i>5 stelle 4 stelle Tre stelle superiore Tre stelle</i>	
<i>Camere studenti</i>	<i>Solo Doppie Doppie/triple Solo Triple Quadruple</i>	
<i>Ubicazione Hotel</i>	<i>Centrale</i>	



**ISTITUTO SUPERIORE ISTRUZIONE SECONDARIA**

**“I.S.I.S. Rita Levi Montalcini QUARTO”**

**Via Vaiani, 44 – 80010 Quarto ( Na)**

**Tel.081/8060529 – Fax 081/8061330**

**Codice Meccanografico NAIS03700Q**

**C.F: 96019100633**

**[e-mailNAIS03700Q@ISTRUZIONE.IT](mailto:NAIS03700Q@ISTRUZIONE.IT)**

	<i>Semi Centrale Periferico</i>	
<i>Pranzo/Cena</i>	<i>Ristorante in Hotel Ristorante Vicinorie Ristorante non vicinorie</i> <hr/> <i>Bevande analcoliche ai pasti incluse oltre l'acqua</i>	
<i>Colazione/pranzo o cena in nave</i>	<i>A buffet Non a buffet</i>	
<i>Ulteriori servizi opzionali non richiesti</i>		

Firma

---



**ISTITUTO SUPERIORE ISTRUZIONE SECONDARIA**

**“I.S.I.S. Rita Levi Montalcini QUARTO”**

**Via Vaiani, 44 – 80010 Quarto ( Na)**

**Tel.081/8060529 – Fax 081/8061330**

**Codice Meccanografico NAIS03700Q**

**C.F: 96019100633**

**[e-mailNAIS03700Q@ISTRUZIONE.IT](mailto:NAIS03700Q@ISTRUZIONE.IT)**

Allegato F

**MODELLO OFFERTA  
ECONOMICA VIAGGIO A  
BARCELLONA**

(dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/200 e s.m.i.)

Spett.  
le

CIG. N: \_\_\_\_\_

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, CF \_\_\_\_\_,  
residente in \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_, nella qualità di Legale  
Rappresentante/Procuratore dell'impresa \_\_\_\_\_, con sede in  
\_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_, CF \_\_\_\_\_, P. IVA  
\_\_\_\_\_, che prende parte alla presente gara nella qualità di (barrare la casella  
che interessa)

- impresa singola;
- capogruppo di una associazione temporanea o di un consorzio ordinario già costituito fra le imprese;
- capogruppo di una associazione temporanea o di un consorzio ordinario da costituirsi fra le imprese.

(in tal caso il presente modello di offerta economica deve essere sottoscritto dai legali rappresentanti/procuratori di tutte le società facenti parte dell'associazione o del consorzio)



**ISTITUTO SUPERIORE ISTRUZIONE SECONDARIA**

**“I.S.I.S. Rita Levi Montalcini QUARTO”**

**Via Vaiani, 44 – 80010 Quarto ( Na)**

**Tel.081/8060529 – Fax 081/8061330**

**Codice Meccanografico NAIS03700Q**

**C.F: 96019100633**

**[e-mailNAIS03700Q@ISTRUZIONE.IT](mailto:NAIS03700Q@ISTRUZIONE.IT)**

**OFFRE  
BARCELLONA**

	A lettere	A cifre
Quota individuale comprensiva di iva	€ _____	€ _____

**Il Legale Rappresentante/Procuratore**

**(timbro e firma per esteso e leggibile)**

Ai sensi dell'art. 38 del DPR 445/2000 si ricorda che la firma apposta non necessita di autentica e deve essere corredata da copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del/i sottoscrittore/i in corso di validità.

DPR 445/2000 – Art. 76, comma 1 – Norme penali. Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. Il presente allegato consta di n. 2 pagine.

**DICHIARA CHE**

- l'offerta è vincolante per 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte;
- l'offerta economica è comprensiva di tutte le spese da sostenersi in relazione al servizio oggetto di appalto;
- di accettare tutte le ulteriori indicazioni e prescrizioni che la Stazione Appaltante potrà
- di mantenere validi ed impegnativi i prezzi offerti per tutto il periodo contrattuale

**Il Legale Rappresentante/Procuratore**

----- **(timbro e firma per esteso e leggibile)**

Ai sensi dell'art. 38 del DPR 445/2000 si ricorda che la firma apposta non necessita di autentica e deve essere corredata da copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del/i sottoscrittore/i in corso di validità.

DPR 445/2000 – Art. 76, comma 1 – Norme penali.

Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. Il presente allegato consta di n. 3 pagine.

(In tal caso di RTI o Consorzi ordinari l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti.)